



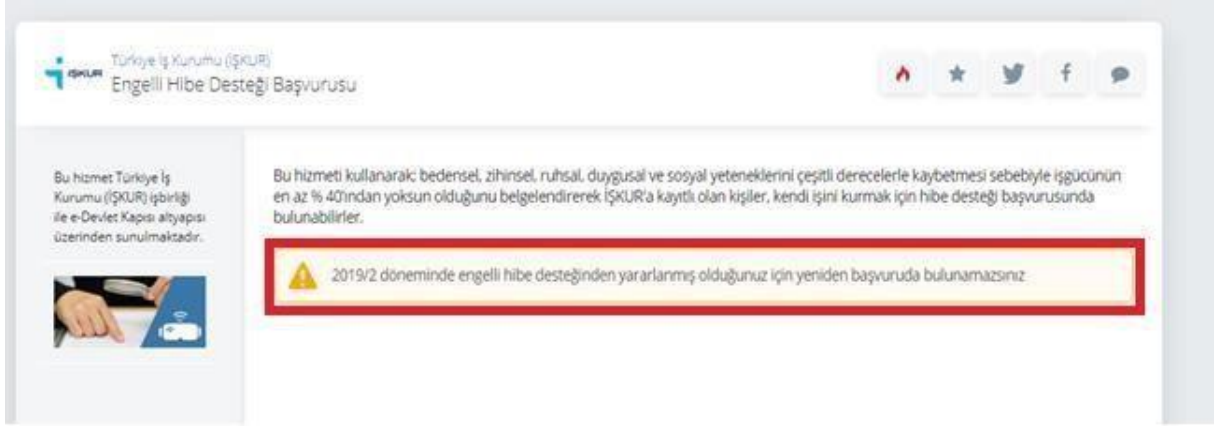
**ENGELLİ HİBE DESTEĞİ  
PROJE BAŞVURU KILAVUZU**

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ .....	3
2. BAŞVURU İŞLEMLERİ EKRANLARI.....	3
2.1. İŞKUR Kayıt Bilgileri .....	4
2.2 Bilgilendirme ve Onay .....	6
2.3 Kişisel Bilgiler .....	7
2.4 Hanedeki Kişiler .....	9
2.5 Proje Bilgileri.....	10
2.6 Yüklenecek Belgeler.....	15
2.7 Bütçe Bilgileri.....	19
2.8 Önizleme.....	22
3. PROJE DETAY VE TAKİP EKRANLARI .....	23

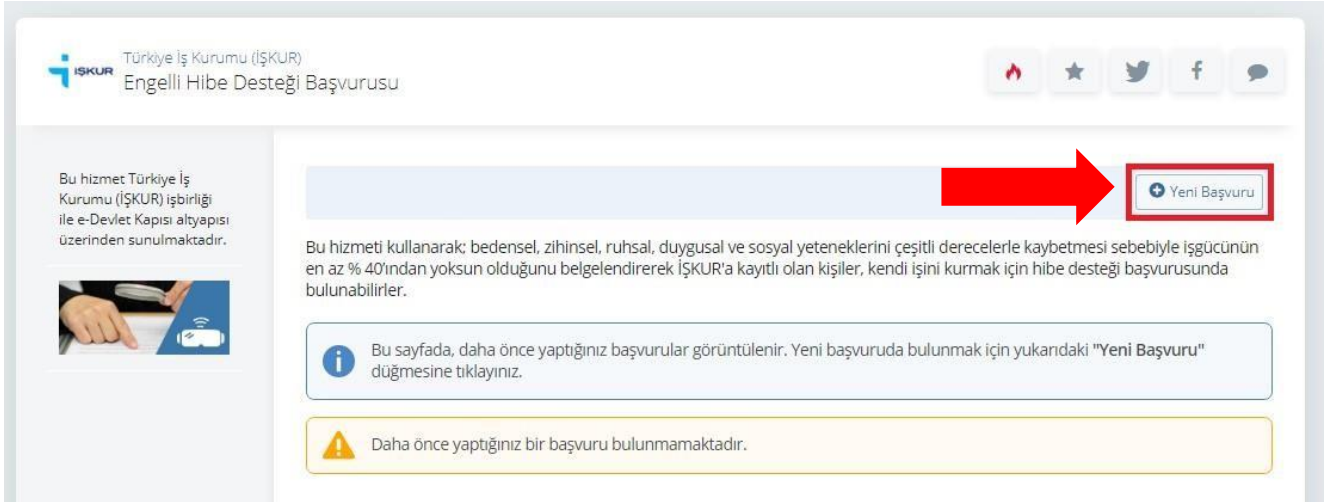


## Ekran görüntüsü 2



Engelli hibe desteği projesine başvuru için ekranın sağ üst köşesinde yer alan “Yeni Başvuru” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 3)

## Ekran görüntüsü 3



## 2.1. İŞKUR Kayıt Bilgileri

Engelli hibe desteği projesi başvurusunun ilk aşaması olarak “İŞKUR Kayıt Bilgileri” ekranı görüntülenir.

İŞKUR'a kayıtlı iseniz bu sayfada kayıt bilgileriniz görüntülenir. İŞKUR'a kayıtlı değilseniz eDevlet üzerinden veya [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr) internet adresinden kayıt işlemini gerçekleştirebilirsiniz. İŞKUR'a kayıtlı olup bu sayfada görüntülenen bilgileriniz güncel değil ise sayfanın üzerinde görüntülenen "İş Arayan Üyelik" butonundan güncelleme işlemini gerçekleştirebilirsiniz. (Ekran görüntüsü 4)

Ekran görüntüsü 4

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 20 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 12 aşamalıdır. Şu anda 1. aşamadasınız.

1. İŞKUR Kayıt Bilgileri

2. Bilgilendirme ve Onay

3. Kişisel Bilgiler

4. Hanedeki Kişiler

5. Proje Bilgileri

6. Girişimcilik Sertifikası

7. Vergi Mükellefiyeti Belgesi

8. Emekli Olmadığını Gösteren SGK Belgesi

Geri

1 Bu sayfada görüntülenen kayıt bilgileriniz güncel değilse öncelikle İŞKUR'u İş Arayan Üyelik butonundan güncellemeniz gerekmektedir. Bilgileriniz doğruysa aşağıdaki formu doldurup başvurularınızı iletebilirsiniz.

İŞKUR Kayıt Bilgileriniz

Engel Türü	ENDOKRİN SİSTEMİ
Engel Oranı (%)	60
İŞKUR'a Borcu Var mı?	Yok
Öğrenim Durumu	İlköğretim

Başvuru Ön Bilgileri

\*Emekli misiniz?

EVET  HAYIR

\*Halihazırda aktif bir işletmeniz var mı?

EVET  HAYIR

Sayfanın alt bölümünde Başvuru Ön Bilgilerinde yer alan iki soru durumunuza uygun olarak işaretlenerek "Devam Et" butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 5)

Ekran görüntüsü 5

1. İŞKUR Kayıt Bilgileri

2. Bilgilendirme ve Onay

3. Kişisel Bilgiler

4. Hanedeki Kişiler

5. Proje Bilgileri

6. Girişimcilik Sertifikası

7. Vergi Mükellefiyeti Belgesi

8. Emekli Olmadığını Gösteren SGK Belgesi

9. Adli Sicil Kaydı Belgesi

10. Bütçe Bilgileri

11. Ön İzleme

12. İşlem Sonucu

Öğrenim Durumu İlköğretim

Başvuru Ön Bilgileri

\*Emekli misiniz?

EVET  HAYIR

\*Halihazırda aktif bir işletmeniz var mı?

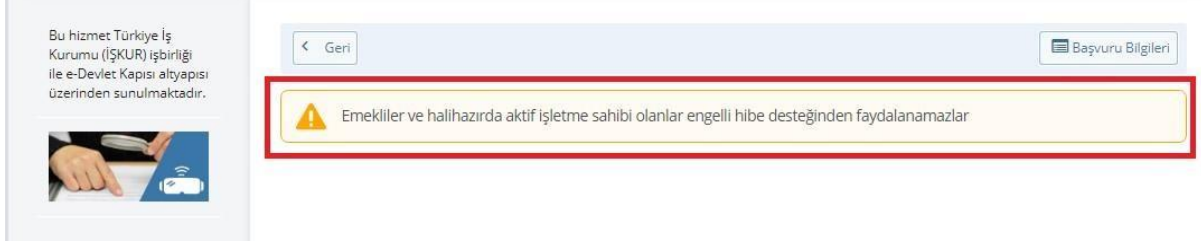
EVET  HAYIR

Devam Et >

Emekli ve/veya hâlihazırda aktif bir işletmeniz var ise proje başvurusunda bulunamazsınız.

(Ekran görüntüsü 6)

Ekran görüntüsü 6



## 2.2. Bilgilendirme ve Onay

Bu sayfadaki bilgilendirme, beyan ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu onay metinleri okunarak onay için sayfanın altındaki kutucuk işaretlenir ve “Devam Et” butonuna tıklanır.

Onay verilmediği takdirde başvuruya devam edilememektedir. (Ekran görüntüsü 7)

Ekran görüntüsü 7



## 2.3. Kişisel Bilgiler

Bu sayfada istenilen bilgilerin girişi yapılır.

Kişisel bilgileriniz alanında;

✓ İkinci Telefon Numarası (Taraflınıza Ulaşılmasını Halinde), ✓

E-Posta Adresiniz bilgilerinin girişi yapılır. (Ekran görüntüsü 8)

Ekran görüntüsü 8

Kişisel Bilgileriniz:

\*Cep Telefonu Numaranız  
5555555555

Doğrulanmış cep telefonu numaranızı İletişim Seçenekleri sayfasından değiştirebilirsiniz.

\*İkinci Telefon Numarası (Taraflınıza Ulaşılmasını Halinde)  
Örn. 3122345678

E-Posta Adresiniz  
test@test.com

Resmi İkamet Adresiniz  
TEST MAH. TEST CAD. TEST APT. BLOK NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ÇANKAYA / ANKARA

Yukarıda görüntülenen resmi ikamet adresiniz güncel değilse, başvuruya devam etmeden önce Adres Bilgilerim sayfasından bilgilerinizi yenileyiniz.

“Engeliniz” alanında durumunuza uygun engel türü seçimi yapılır. Durumunuza uygun olarak birden çok seçim de yapılabilir. (Ekran görüntüsü 9) Ekran görüntüsü 9

\*Engelleriniz

Ortopedik

OMURGAYA AİT SORUNLARDA ENGELLİLİK

SPESİFİK OMURGA HASTALIĞI TANISINA BAĞLI ENGELLİLİK

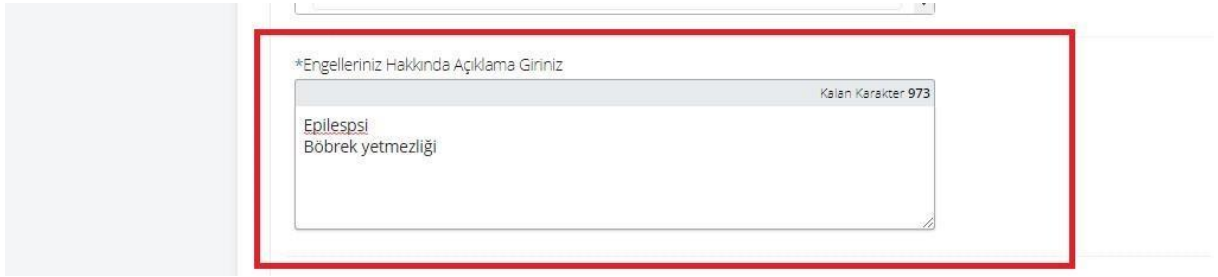
SPİNAL SİNİR KAYIPLARINA BAĞLI ENGELLİLİK

ÜST EKSTREMİTEYE AİT SORUNLARDA ENGELLİLİK

ALT EKSTREMİTEYE AİT SORUNLARDA ENGELLİLİK

“Engeliniz Hakkında Açıklama Giriniz” bölümüne durumunuza uygun açıklama yazılır. Birden çok engel durumunuz olması halinde her bir engel türü için ayrı açıklama yazılması gerekmektedir. (Ekran görüntüsü 10)

## Ekran görüntüsü 10



\*Engelleriniz Hakkında Açıklama Giriniz

Kalan Karakter: 973

Epilepsi  
Böbrek yetmezliği

“Mesleğiniz” bölümünde açılan listeden durumunuza uygun meslek seçimi yapılır. (Ekran görüntüsü 11)

## Ekran görüntüsü 11



\*Mesleğiniz

Ç

- Çaycı
- Çöpçü
- Çımacı
- Çapakçı
- Çömlekçi
- Çiğirtkan
- Çay Eksperi
- Çarık Ustası

“Düzenli sosyal yardım alıyor musunuz?” sorusu cevaplanır. “Evet” cevabı verilmesi durumunda açılan listeden seçim yapılır. (Ekran görüntüsü 12) Ekran görüntüsü 12



\*Düzenli sosyal yardım alıyor musunuz?

EVET  HAYIR

\*Nereden sosyal yardım alıyorsunuz?

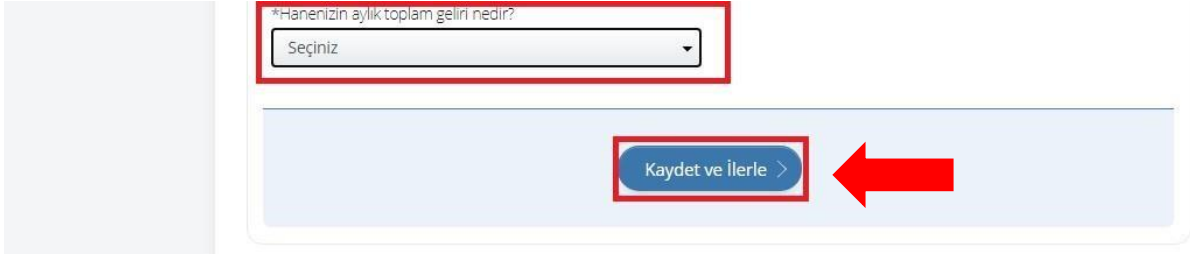
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları
- Belediyeler
- Sivil Toplum Kuruluşları

Son olarak “Hanenizin aylık toplam geliri nedir?” soruları cevaplanarak “Kaydet ve İlerle”



butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 13)

Ekran görüntüsü 13



\*Hanedenin aylık toplam geliri nedir?

Seçiniz

Kaydet ve İlerle >

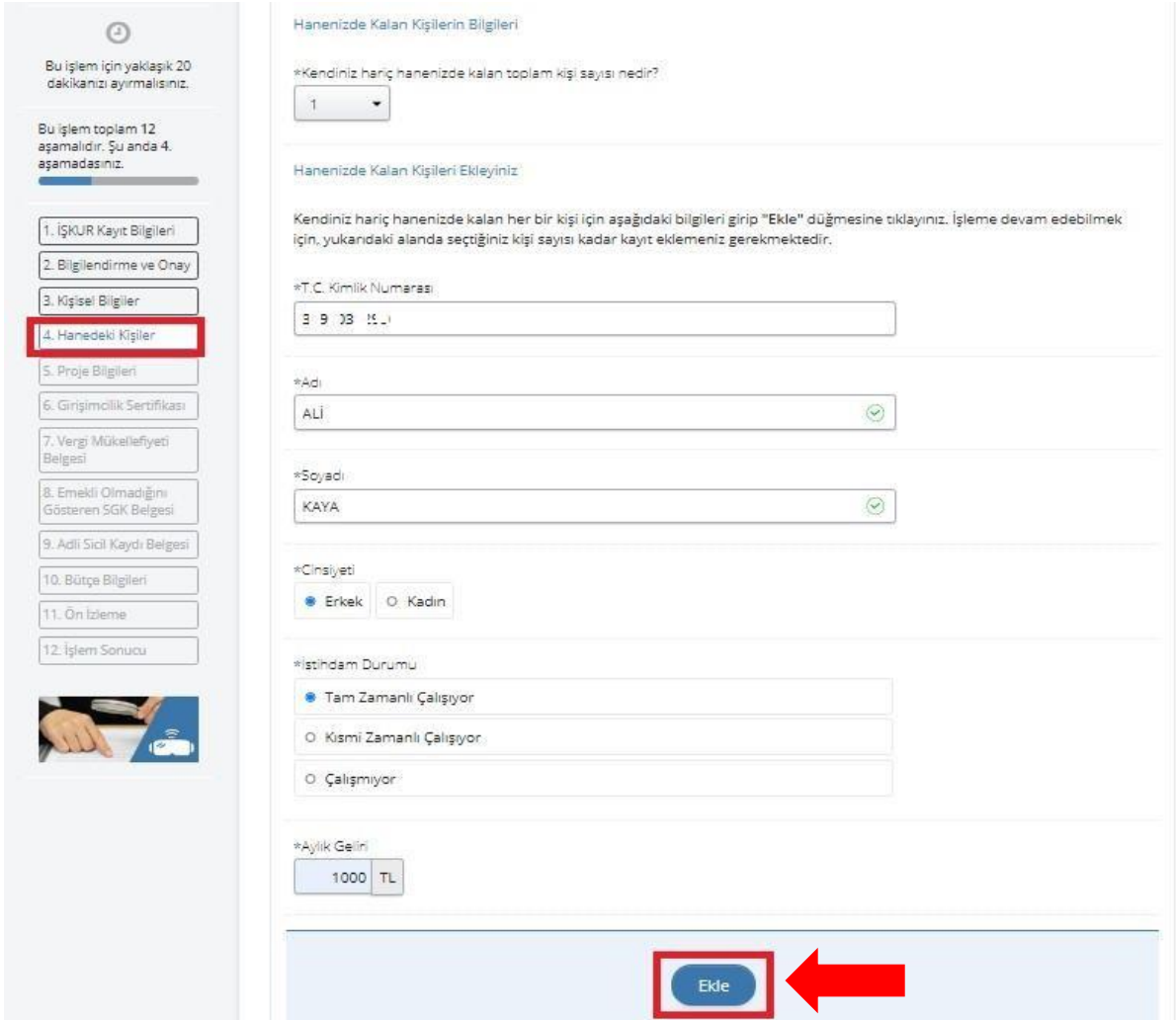
## 2.4. Hanedeki Kişiler

Bu sayfada hanenizde kalan kişilerin bilgilerinin girişi yapılır.

Kendiniz hariç hanenizde kalan toplam kişi sayısı girişi yapılarak kendiniz hariç hanenizde kalan her bir kişi için "Ekle" düğmesine tıklanarak sayfada talep edilen bilgilerin girişi yapılır.

Seçilen kişi sayısı kadar kaydı eklenmesi gerekmektedir. (Ekran görüntüsü 14)

Ekran görüntüsü 14



Bu işlem için yaklaşık 20 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 12 aşamalıdır. Şu anda 4. aşamadasınız.

1. İŞKUR Kayıt Bilgileri

2. Bilgilendirme ve Onay

3. Kişisel Bilgiler

4. Hanedeki Kişiler

5. Proje Bilgileri

6. Girişimcilik Sertifikası

7. Vergi Mükellefyeti Belgesi

8. Emekli Olmadığını Gösteren SGK Belgesi

9. Adli Sicil Kaydı Belgesi

10. Bütçe Bilgileri

11. Ön İzleme

12. İşlem Sonucu

Hanenizde Kalan Kişilerin Bilgileri

\*Kendiniz hariç hanenizde kalan toplam kişi sayısı nedir?

1

Hanenizde Kalan Kişileri Ekleyiniz

Kendiniz hariç hanenizde kalan her bir kişi için aşağıdaki bilgileri girip "Ekle" düğmesine tıklayınız. İşleme devam edebilmek için, yukarıdaki alanda seçtiğiniz kişi sayısı kadar kayıt eklemeniz gerekmektedir.

\*T.C. Kimlik Numarası

8 9 03 15 1

\*Adı

ALİ

\*Soyadı

KAYA

\*Cinsiyeti

Erkek  Kadın

\*İstihdam Durumu

Tam Zamanlı Çalışıyor

Kısmi Zamanlı Çalışıyor

Çalışmıyor

\*Aylık Geliri

1000 TL

Ekle

Bilgi girişi tamamlandıktan sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 15)

Ekran görüntüsü 15

The screenshot shows a table titled 'Eklediğiniz Kişiler' with the following data:

İşlem	T.C. Kimlik Numarası	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	İřtihad Durumu	Aylık Geliri(TL)
Sil	3 190 25	ALİ	KAYA	Erkek	Tam Zamanlı Çalışıyor	1000

Below the table, there is a blue button labeled 'Kaydet ve İlerle' with a right-pointing arrow. A red arrow points to this button from the right.

## 2.5. Proje Bilgileri

Proje Bilgileri sayfasında ilk olarak “Projenin Adı” yazılır.

Projenin İli/ilçesi sistemde kayıtlı adresiniz üzerinden gelmektedir. (Ekran görüntüsü 16) Ekran

görüntüsü 16

The screenshot shows the 'Proje Bilgileriniz' form. The first field is '\*Projenin Adı' which is empty and highlighted with a red box. Below it are two dropdown menus for '\*Projenin İli / İlçesi'. The 'İli' dropdown is set to 'ANKARA' and the 'İlçe' dropdown is set to 'ÇANKAYA'. Below these fields, there is a small text note: 'Hibeden faydalanabilmeniz için projenin ili ve ilçesi, bu alanda görüntülenen ikamet ettiğiniz il ve ilçe olmalıdır. Bu alanda değişiklik yapamazsınız.'

Projenize ilişkin sektör ve sektöre bağlı faaliyet alanı seçimi yapılır. (Ekran görüntüsü 17) Ekran

görüntüsü 17

The screenshot shows the 'Proje Bilgileri' form. The '5. Proje Bilgileri' section is highlighted with a red box. Below it, there are two dropdown menus: '\*Sektör' and '\*Faaliyet Alanı'. The '\*Sektör' dropdown is set to 'Seçiniz' and the '\*Faaliyet Alanı' dropdown is set to 'Seçiniz...'. Both dropdown menus are highlighted with red boxes.

Seçilen faaliyet alanı kapsamında gerçekleştirilecek çalışma açık bir şekilde yazılmalıdır.  
(Ekran görüntüsü 18)

Ekran görüntüsü 18



Sektör olarak “Tarım, Ormancılık ve Balıkçılık” seçilmesi halinde “Pasif durumda bir tarımsal işletmeniz var mı?” sorusunun cevabı işaretlenir. (Ekran görüntüsü 19)

Ekran görüntüsü 19



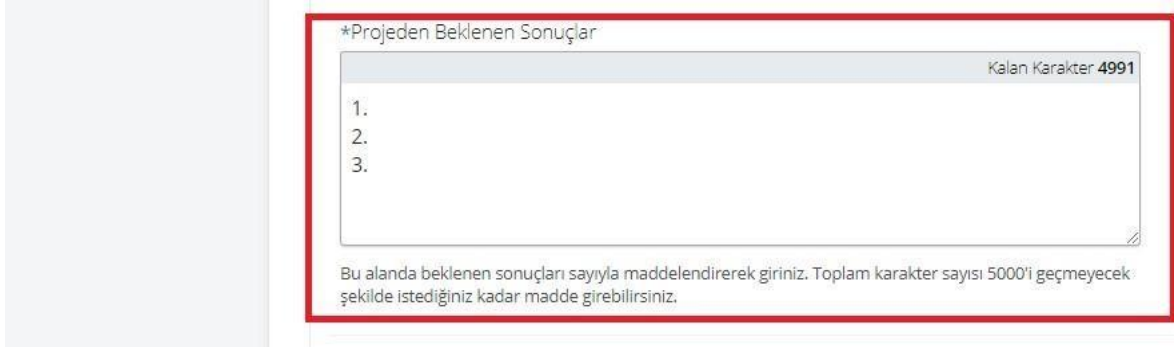
“Projenin Amaçları” 20 karakterden az olmamak üzere maddeler halinde ilgili kutucuğa yazılmalıdır. (Ekran görüntüsü 20)

Ekran görüntüsü 20



“Projeden Beklenen Sonuçlar” 20 karakterden az olmamak üzere maddeler halinde ilgili kutucuğa yazılmalıdır. (Ekran görüntüsü 21)

Ekran görüntüsü 21

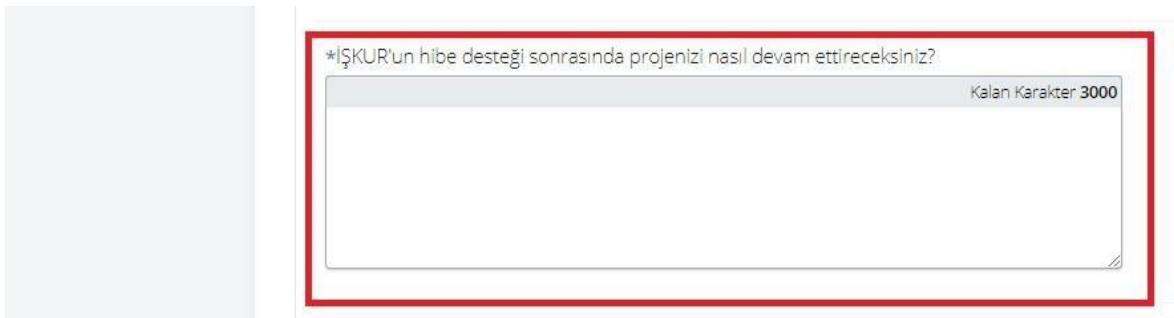


“Proje Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyetler” 20 karakterden az olmamak üzere maddeler halinde ilgili kutucuğa yazılmalıdır. (Ekran görüntüsü 22) Ekran görüntüsü 22



“İŞKUR’un hibe desteği sonrasında projenizi nasıl devam ettireceksiniz?” sorusunun cevabı 20 karakterden az olmamak üzere ilgili kutucuğa yazılmalıdır. (Ekran görüntüsü 23)

Ekran görüntüsü 23

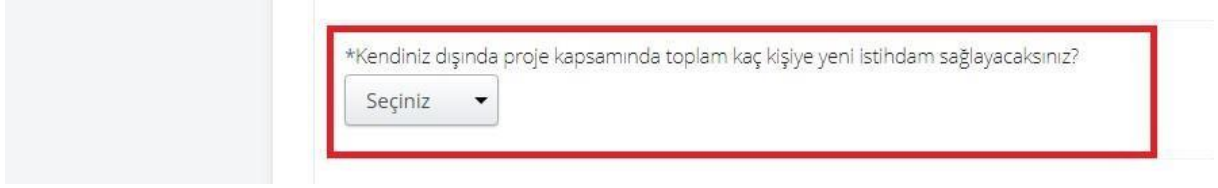


**Her bir bölüm için ayrı ayrı puan verileceğinden ilgili sorular açıklayıcı bir şekilde cevaplanmalıdır.**

Proje kapsamında kendiniz dışında istihdam sağlanacaksa istihdam edilecek kişi sayısı seçilmelidir.

İstihdam sağlanacağı belirtilmesi halinde demirbaş gideri haricinde tahsis edilecek bütçenin %20'si bloke edilerek proje başvuru rehberinde belirtilen şartlarda istihdamın gerçekleştirilmesi halinde bloke tutar ödenebilecektir. (Ekran görüntüsü 24)

Ekran görüntüsü 24

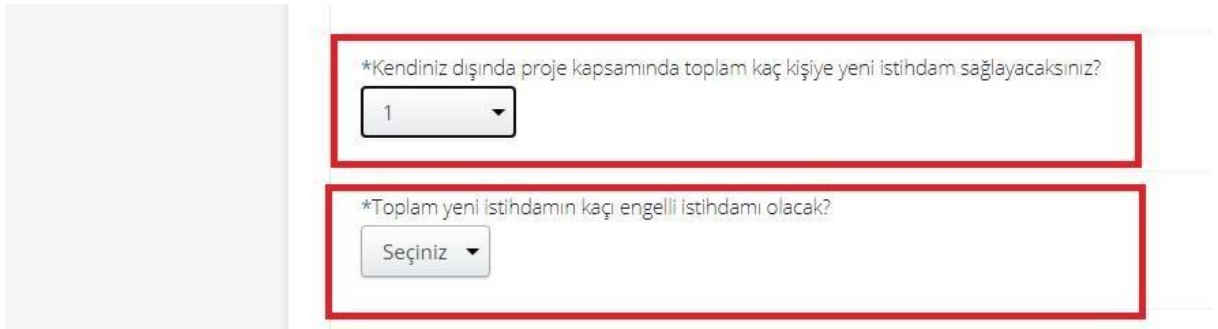


\*Kendiniz dışında proje kapsamında toplam kaç kişiye yeni istihdam sağlayacaksınız?

Seçiniz ▼

Proje kapsamında kendiniz dışında istihdam sağlanacağı belirtilmesi durumunda ikinci bir soru olarak gelen “Toplam yeni istihdamın kaç engelli istihdamı olacak?” sorusunun cevaplanması gerekmektedir. (Ekran görüntüsü 25)

Ekran görüntüsü 25



\*Kendiniz dışında proje kapsamında toplam kaç kişiye yeni istihdam sağlayacaksınız?

1 ▼

\*Toplam yeni istihdamın kaç engelli istihdamı olacak?

Seçiniz ▼

“Önerdiğiniz proje faaliyet alanına ilişkin bir ön araştırma yaptınız mı?” sorusu cevaplanmalı. Verilen cevabın “Evet” olması durumunda gelecek listeden yapılan araştırmaya uygun olan(lar) seçilmelidir. (Ekran görüntüsü 26)

Ekran görüntüsü 26



\*Önerdiğiniz proje faaliyet alanına ilişkin bir ön araştırma yaptınız mı?

EVET  HAYIR

\*Hangi konu veya konularda araştırma yaptınız?

Araç-gereç temini

Demirbaş(lar) için fiyat araştırması

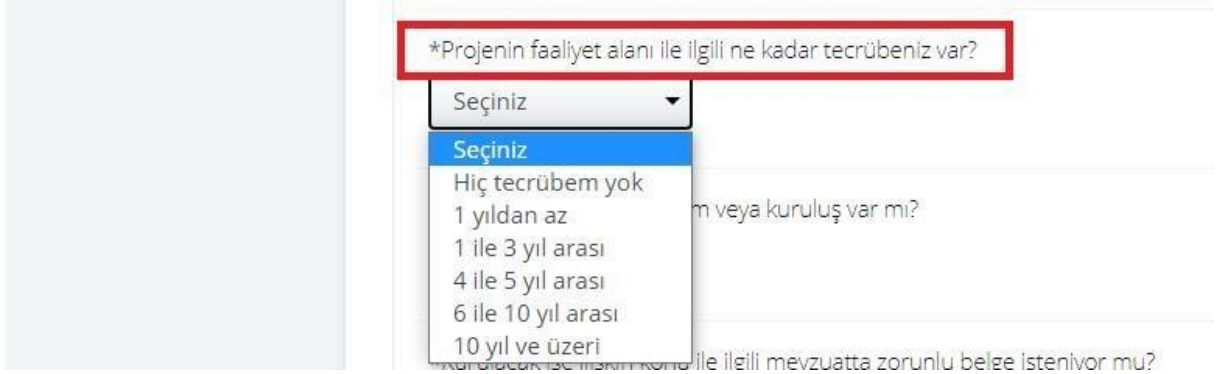
İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri

İşletme için yer seçimi ve bölge araştırması

İşletme yönetimi

Projenin faaliyet alanına ilişkin tecrübe bilgisi için gelen listeden uygun olan seçenek işaretlenmelidir. (Ekran görüntüsü 27)

## Ekran görüntüsü 27



\*Projenin faaliyet alanı ile ilgili ne kadar tecrübeniz var?

Seçiniz

Seçiniz

Hiç tecrübem yok

1 yıldan az

1 ile 3 yıl arası

4 ile 5 yıl arası

6 ile 10 yıl arası

10 yıl ve üzeri

İşbirliği yapacağınız kurum veya kuruluş var mı sorusu cevaplanmalı. Verilen cevabın “Evet” olması halinde sektör işaretlenerek işbirliği yapılacak kurum veya kuruluşun adı ilgili kutucuğa yazılmalıdır. (Ekran görüntüsü 28)

## Ekran görüntüsü 28



\*İş birliği yapacağınız kurum veya kuruluş var mı?

EVET  HAYIR

\*İş birliği yapacağınız kurum veya kuruluşun sektörü nedir?

Kamu Sektörü  Özel Sektör

\*İş birliği yapacağınız kurum veya kuruluşun adı nedir?

“Kurulacak işe ilişkin konu ile ilgili mevzuatta zorunlu belge isteniyor mu?” sorusu cevaplanmalıdır.

Proje bilgilerine ilişkin tüm bilgi girişleri tamamlandıktan sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 29)

## Ekran görüntüsü 29



\*Kurulacak işe ilişkin konu ile ilgili mevzuatta zorunlu belge isteniyor mu?

EVET  HAYIR

Kaydet ve İlerle >

## 2.6. Yüklenecek Belgeler

Proje bilgilerinin girişi yapıldıktan sonra açılan sayfalarda hibe desteği başvurusu için gerekli olan belgelerin yüklenmesi yapılır.

Sektör olarak “Tarım, Ormancılık ve Balıkçılık” seçilmesi halinde tarımsal işletme belgesi (işletmesi olmaması halinde işletmesi olmadığına dair yazı) “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 30)

Ekran görüntüsü 30

Proje sektörünün “Tarım, Ormancılık ve Balıkçılık” olması ve “Pasif durumda bir tarımsal işletmeniz var mı?” sorusunun cevabının “Evet” olarak işaretlenmesi halinde “Son Bir Yıla Ait Hayvan Hareket Raporu” “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 31)

Ekran görüntüsü 31

Proje sektörünün “Tarım, Ormancılık ve Balıkçılık (Hayvancılık)” olması ve faaliyet alanının Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Yetiştiriciliği olan projelerde “Sürü Yönetim Elemanı/Hayvan Yetiştiriciliği” belgesi, Arıcılık projelerinde ise “Arıcılık” belgesi (sertifikası) “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 32)

Ekran görüntüsü 32

Proje bilgileri sayfasında “Kurulacak işe ilişkin konu ile ilgili mevzuatta zorunlu belge isteniyor mu?” sorusunun “Evet” olarak işaretlenmesi halinde ilgili belge “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 33)

Ekran görüntüsü 33

Girişimcilik sertifikası “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 34)



## Ekran görüntüsü 34

Vergi mükellefiyet durum belgesi “Dosya Ekleyin” butonu tıklanarak yüklenmelidir.

İlgili belge yüklendikten sonra “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 35)

## Ekran görüntüsü 35

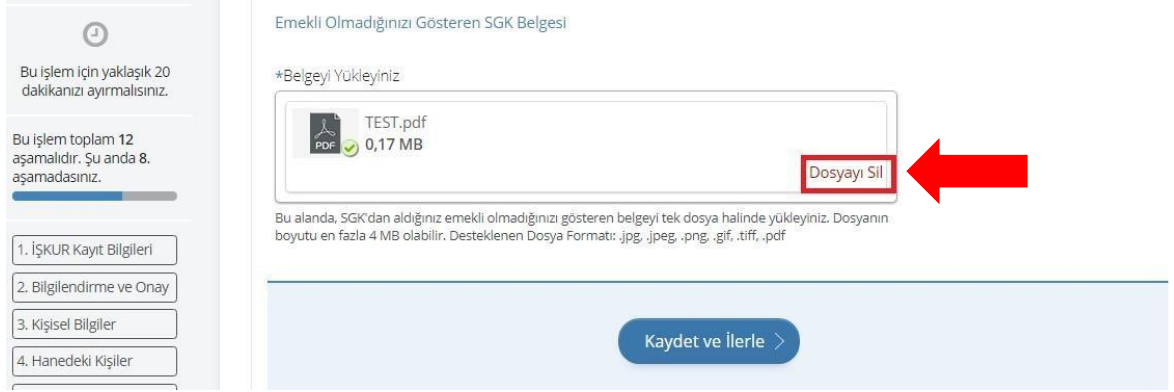
Emekli olmadığını gösteren SGK belgesi otomatik olarak sistem üzerinden sorgulanarak yüklemesi yapılır. “Kaydet ve İlerle” butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 36)



**İlgili belge tek dosya halinde yüklenir. Dosyanın boyutu en fazla 4 MB olabilir. Desteklenen dosya formatları. jpg, .jpeg, .png, .gif, .tiff, .pdf 'dir.**

Yukarıda yükleme işlemi yapılan tüm belgeler için "Dosyayı Sil" butonuna tıklanarak yüklenen belge silinebilir. (Ekran görüntüsü 38)

Ekran görüntüsü 38



## 2.7. Bütçe Bilgileri

Proje kapsamında talep edilen her bir bütçe kalemi için sayfada talep edilen bilgileri girip "Ekle" düğmesine tıklanır.

- ✓ "Ekipman, Malzeme, Makine ve Teçhizat", "Mobilya" ve "Diğer" bütçe kalemlerinin her birisi için birden fazla kayıt ekleyebilirsiniz. Örneğin varsa masa, sandalye vb. mobilya kalemlerini ayrı ayrı eklemeniz gerekmektedir. Bu bütçe kalemleri için komisyondan talep edilecek toplam tutar Tarım, Orman ve Balıkçılık (Hayvancılık) sektörü seçilmesi halinde **90.000 TL**'yi, söz konusu sektör dışındaki sektörlerin seçilmesi halinde **110.000 TL**'yi geçmemelidir.
- ✓ "İşyeri Sigortası" ve "Ruhsat, İzin ve Resmi İşlemlere İlişkin Maliyet" bütçe kalemleri için komisyondan talep edilecek toplam tutar **10.000 TL**'yi geçmemelidir.
- ✓ "Elektrik, Su ve Isınma", "İnternet ve Telefon" ve "Tanıtım" bütçe kalemleri için komisyondan talep edilecek toplam tutar **15.000 TL**'yi geçmemelidir.
- ✓ "Kira" bütçe kalemi için komisyondan talep edilecek toplam tutar **15.000 TL**'yi geçmemelidir. (Tarım, Orman ve Balıkçılık (Hayvancılık)) projelerinde bu kalem desteklenmemektedir.)

Toplam bütçe kalemi tutarının komisyondan talep edilen hibe tutarından fazla olması durumunda aradaki farkın başvuran kişi tarafından karşılanması gerekmektedir. (Ekran görüntüsü 39)

## Ekran görüntüsü 39


Eklediğiniz Bütçe Kalemleri							
İşlem	Bütçe Kalemi	Açıklama	Adet	Birim Tutar (TL)	Toplam Bütçe Kalemi Tutarı (TL) (Vergi Dahil)	Komisyonundan Talep Ettiğiniz Hibe Tutarı (TL)	Kendi Karşılatacağınız Tutar (TL)
	Mobilya	sandalye	5	5.000	25.000	25.000	0
	Ekipman, Malzeme, Makine ve Teçhizat	halı yıkama makinesi	1	10.000	10.000	6.000	4.000


[Devam Et >](#)

Hibe desteği sağlanması kararı verilen projelerin ödemeleri, sözleşme imza tarihinden sonra fatura veya fatura yerine geçen belgeler karşılığı yapılmaktadır.

Her bir bütçe kalemi eklendikçe “Bütçe kalemi listeye eklendi.” şeklinde bildirim yapılarak sayfanın alt kısmında tablo şeklinde giriş yapılan bütçe kalemine ilişkin bilgi görüntülenir. (Ekran görüntüsü 40)


## Ekran görüntüsü 40

 Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu



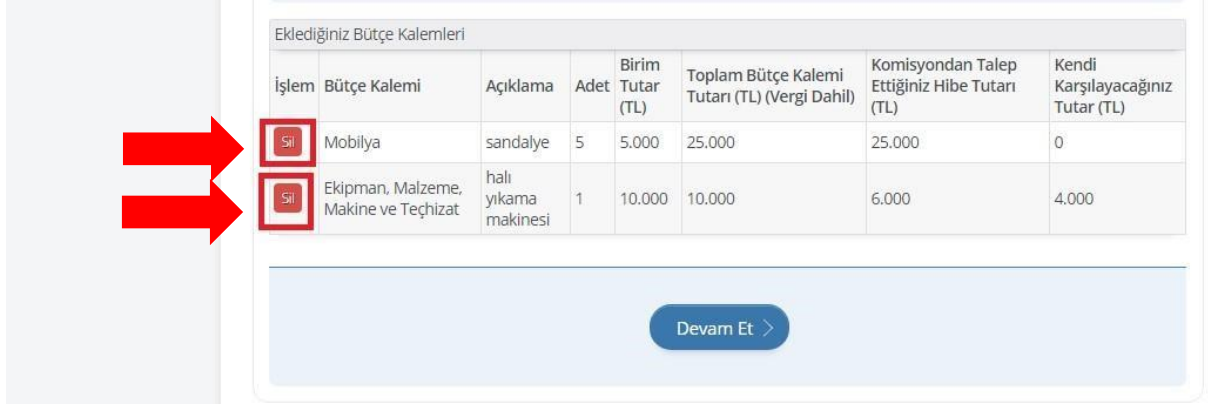
Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

[< Geri](#)

 Bütçe kalemi listeye eklendi.

silinebilir. (Ekran görüntüsü 41)

Ekran görüntüsü 4<sup>1</sup>



The screenshot displays a table titled "Eklediğiniz Bütçe Kalemleri" (Budget Items You Added). The table has eight columns: İşlem (Action), Bütçe Kalemi (Budget Item), Açıklama (Description), Adet (Quantity), Birim Tutar (TL) (Unit Price (TL)), Toplam Bütçe Kalemi Tutarı (TL) (Vergi Dahil) (Total Budget Item Amount (TL) (Including Tax)), Komisyonundan Talep Ettiğiniz Hibe Tutarı (TL) (Grant Amount You Requested from Commission (TL)), and Kendi Karşılatacağınız Tutar (TL) (Amount You Will Contribute (TL)). Two rows are visible, each with a red "Sil" button in the first column. Two red arrows point from the left towards these buttons. Below the table is a blue button labeled "Devam Et >".

İşlem	Bütçe Kalemi	Açıklama	Adet	Birim Tutar (TL)	Toplam Bütçe Kalemi Tutarı (TL) (Vergi Dahil)	Komisyonundan Talep Ettiğiniz Hibe Tutarı (TL)	Kendi Karşılatacağınız Tutar (TL)
Sil	Mobilya	sandalye	5	5.000	25.000	25.000	0
Sil	Ekipman, Malzeme, Makine ve Teçhizat	halı yıkama makinesi	1	10.000	10.000	6.000	4.000

Devam Et >

Eklenen her bir bütçe kalemi sayfanın alt kısmında yer alan tabloda "Sil" butonuna tıklanarak

Projeye ilişkin bütçe bilgilerinin girişi tamamlandıktan sonra "Devam Et" butonuna tıklanır.

(Ekran görüntüsü 42)

Ekran görüntüsü 42

Eklediğiniz Bütçe Kalemleri							
İşlem	Bütçe Kalemi	Açıklama	Adet	Birim Tutar (TL)	Toplam Bütçe Kalemi Tutarı (TL) (Vergi Dahil)	Komisyon Talep Ettiğiniz Hibe Tutarı (TL)	Kendi Karşılatacağınız Tutar (TL)
Sil	Mobilya	sandalye	5	5,000	25.000	25.000	0
Sil	Ekipman, Malzeme, Makine ve Teçhizat	halı yıkama makinesi	1	10.000	10.000	6.000	4.000

[Devam Et >](#)

## 2.8. Önizleme

Projeye ilişkin bütçe bilgilerinin girişi yapılarak "Devam Et" butonuna tıklandıktan sonra açılan sayfa önizleme sayfasıdır.

Bu sayfada başvuru bilgileriniz görüntülenmektedir. Her bir bölümün altında yer alan "Güncelle" butonları kullanılarak daha önce girilen bilgiler değiştirilebilmektedir. (Ekran görüntüsü 43)

Ekran görüntüsü 43

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet kapısı üzerinden ücretsiz sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 20 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 12 aşamalıdır. Şu anda 11. aşamadasınız.

1. İşkur Kayıt Bilgileri
2. Bilgilendirme ve Onay
3. Kişisel Bilgiler
4. Hanedeki Kişiler
5. Proje Bilgileri
6. Girişimcilik Sertifikası
7. Vergi Mükellefiyeti Bilgisi
8. Emekli Olmadığımı Gösteren SGK Belgesi
9. Adli Sicil Kayıt Belgesi
10. Bütçe Bilgileri
11. Ön İzleme
12. İşlem Sonucu

**Başvuru İşleminiz Henüz Tamamlanmadı!**  
Bu sayfada başvuru bilgileriniz görüntülenmektedir. Aşağıdaki "Güncelle" düğmelerini kullanarak bilgilerinizi değiştirebilirsiniz. Bilgileriniz doğrudan başvuruya tamamlanmak için sayfanın sonunda yer alan "Başvur" düğmesine tıklayınız.

**Kimlik Bilgileriniz**

T.C. Kimlik Numarası: 41710292354  
Adı: Test İsmi  
Soyadı: Testsoyadı  
Doğum Tarihi: 31/12/1990  
Cinsiyeti: Erkek  
Medeni Durumu: Bekir

**Kişisel Bilgileriniz**

Cep Telefonu Numaranız: 5555555555  
İkinci Telefon Numarası (Taraflınıza Ulaşılabilirliği Halinde): 312321313  
E-Posta Adresiniz: test@test.com  
Resmî İkamet Adresiniz: TEST MAH. TEST CAD. TEST APT. BLOK NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ÇANKAYA / ANKARA  
Engelleriniz: OMURGAYA AİT SORUNLARDA ENGELLİLİK, SPESİFİK OMURGA HASTALIĞI TANISINA BAĞLI ENGELLİLİK  
Engelleriniz Hakkında Açıklama: Epilepsi DSbrek yetmediği  
Mesleğiniz: Abone İşleri Memuru  
Düzenli sosyal yardım alıyor musunuz?: EVET  
Nereden sosyal yardım alıyor sunuz?: Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları  
Hanenizin aylık toplam geliri nedir?: Gelirim Bulunmuyor

[Güncelle](#)

**Hanenizde Kalan Kişilerin Bilgileri**

Kendiniz hariç hanenizde kalan toplam kişi sayısı nedir? 1

Hanenizde Kalan Kişiler	Adı	Soyadı	Cinsiyeti	İstihdam Durumu	Aylık Geliri(TL)
T.C. Kimlik Numarası: 31990312996	ALI	KAYA	Erkek	Çalışmıyor	1000

[Güncelle](#)

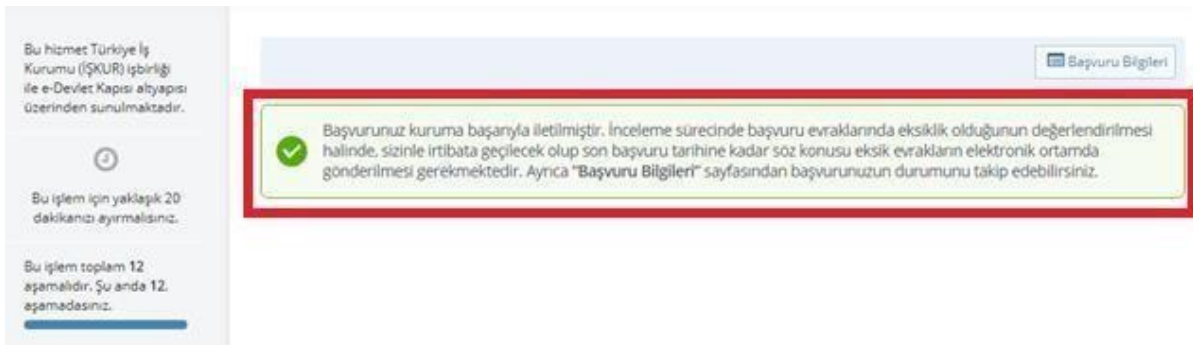
Bilgiler doğruysa başvuruyu tamamlamak için sayfanın sonunda yer alan onay kutucuğu işaretlenerek "**Başvur**" butonuna tıklanır. (Ekran görüntüsü 44)

Ekran görüntüsü 44



Başvuru tamamlandıktan sonra aşağıdaki şekilde işlemin başarı ile tamamlandığını belirten bir bilgilendirme mesajı görüntülenir. (Ekran görüntüsü 45)

Ekran görüntüsü 45



**Yapmış olduğunuz engelli hibe desteği proje başvurunuzun inceleme sürecinde başvuru evraklarında eksiklik/yanlışlık olduğunun değerlendirilmesi halinde e-Devlet sisteminde kayıtlı cep telefonunuza SMS ile bilgi gönderilerek, tarafınıza bildirilen tarihe kadar söz konusu evrakların e-Devlet sistemine girişinin yapılması gerekmektedir. Aksi takdirde başvurunuz değerlendirmeye alınmayacaktır.**

### 3. PROJE DETAY VE TAKİP EKLANLARI

Proje başvurusu bilgileri girilirken başvuru tamamlanmadan sistemden çıkış yapılması halinde tekrar giriş yapıldığında "Devam Et" butonuna tıklanarak yarım kalan başvuruya kaldığı yerden devam edilebilecektir. (Ekran görüntüsü 46)

## Ekran görüntüsü 46

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerle kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.

Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Yarım kalan başvuruunuza aşağıdaki listeden devam edebilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz					
Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlemler
202103301	23/02/2021	KAS İSKELET SİSTEMİ	Başvuru Tamamlanmadı	Başvurunuzu tamamlamanız beklenmektedir.	Devam Et

Başvuru başarılı bir şekilde tamamlandıktan sonra “Başvuru Bilgileri” butonuna tıklanarak başvuru bilgileri görüntülenebilmektedir. (Ekran görüntüsü 47)

## Ekran görüntüsü 47

Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) İşbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu işlem için yaklaşık 20 dakikanızı ayırmalısınız.

Bu işlem toplam 12 aşamalıdır. Şu anda 12. aşamadasınız.

Başvurunuz kuruma başarıyla iletilmiştir. İnceleme sürecinde başvuru evraklarında eksiklik olduğunun değerlendirilmesi halinde, sizinle irtibata geçilecek olup son başvuru tarihine kadar söz konusu eksik evrakların elektronik ortamda gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca “Başvuru Bilgileri” sayfasından başvurunuzun durumunu takip edebilirsiniz.

Başvuru Bilgileri

Aynı şekilde aşağıdaki ekranda “Detay” butonuna tıklanarak başvurunun tüm detayları görüntülenebilmekte ve istenildiği takdirde sayfanın sağ üst köşesinde yer alan “Yazdır” butonuna tıklanarak çıktı alınabilmektedir. ( Ekran görüntüsü 48 ve 49)



## Ekran görüntüsü 48

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerle kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.



Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Aşağıdaki listeden detay bilgilerinizi görebilir sadece başvurunuzda eksik / yanlış belge tespit edilip size geri gönderilmesi halinde güncelleme işlemi yapabilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz				
Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması
202100001	22/02/2021	GÖRME SİSTEMİ	Başvuru Tamamlandı	Başvurunuz başarılı ile tamamlandı.

[İşlem](#)  
[Detay](#)

## Ekran görüntüsü 49

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.



[← Geri](#) [Yazdır](#)

**Başvuru Bilgileriniz**

Başvuru Numarası	202103201	Başvuru Durumu	Başvuru Tamamlandı
Başvuru Tarihi	22/02/2021	Durum Açıklaması	Başvurunuz başarılı ile tamamlandı.

**İŞKUR Kayıt Bilgileriniz**

Engel Türü	ENDOKRİN SİSTEMİ	İŞKUR'a Borcu Var mı?	Yok
Engel Oranı (%)	60	Öğrenim Durumu	-

**Kimlik Bilgileriniz**

T.C. Kimlik Numarası	4199013048**	Doğum Tarihi	31/12/1980
Adı	Test İsmi	Cinsiyeti	Erkek
Soyadı	Testsoyad	Medeni Durumu	Bekâr

**Kişisel Bilgileriniz**

Cep Telefonu Numaranız	5555555555
İkinci Telefon Numarası (Taraflınıza Ulaşılamaması Halinde)	3125555555
E-Posta Adresiniz	test@test.com
Resmi İkamet Adresiniz	TEST MAH. TEST CAD. TEST APT. BLOK NO: 1 İÇ KAPI NO: 1 ÇANKAYA / ANKARA
Engelleriniz	GÖRME SİSTEMİ YETERSİZLİĞİ (GSY)
Engelleriniz Hakkında Açıklama	test kezban
Mesleğiniz	Acil Sağlık Hizmetleri Öğretmeni
Düzenli sosyal yardım alıyorsunuz musunuz?	HAYIR
Nereden sosyal yardım alıyorsunuz?	-
Hanenizin aylık toplam geliri nedir?	Asgari ücret kadar

Yine bu sayfadan başvurunuzun durumunu öğrenebilirsiniz. (Ekran görüntüsü 50)

Ekran görüntüsü 50

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.

⚠ Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Aşağıdaki listeden detay bilgilerinizi görebilir sadece başvurunuzda eksik / yanlış belge tespit edilip size geri gönderilmesi halinde güncelleme işlemi yapabilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz						
Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlem	
202100001	22/02/2021	GÖRME SİSTEMİ	Başvuru Tamamlandı	Başvurunuz başarılı ile tamamlandı.	<a href="#">Detay</a>	

Eksik/yanlış belge nedeniyle geri gönderilen başvurular için söz konusu eksik/yanlış belgenin tarafınıza bildirilen tarihe kadar güncellemesini yapabilirsiniz. (Ekran görüntüsü 51)

Ekran görüntüsü 51

Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.

⚠ Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Tamamlanan başvurunuzda eksik/yanlış belge tespit edilip geri gönderildiğinde güncelleme işlemi yapabilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz						
Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlem	
202102801	19/02/2021	İÇ HASTALIKLARI GRUBUNDAKİ ENGELLİLER	Başvurunuz geri gönderildi	Eksik / yanlış belgelerinizi güncelleniz beklenmektedir.	<a href="#">Detay</a> <a href="#">Güncelle</a>	

Eksik/yanlış proje bilgileri nedeniyle geri gönderilen başvurular için söz konusu eksik/yanlış bilginin tarafınıza bildirilen tarihe kadar güncellemesini yapabilirsiniz. (Ekran görüntüsü 52)

Ekran görüntüsü 52

Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.

⚠ Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Yarım kalan başvuruza aşağıdaki listeden devam edebilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz						
Başvuru Numarası	Başvuru Donemi	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlem
202106202	2021/3	16/06/2021	ZİHİNSEL, DAVRANIŞSAL BOZUKLUKLAR	Başvurunuz geri gönderildi	Başvurunuzu tamamlamanız beklenmektedir.	<a href="#">Detay</a> <a href="#">Güncelle</a> <a href="#">İptal</a>

Başvuruların İl Müdürlüğüne incelenip Komisyona sunulmak üzere Genel Müdürlüğümüze

gönderilene kadar iptal edilmesi mümkündür. (Ekran görüntüsü 53 ve 54)

### Ekran görüntüsü 53

 Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.


Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelere kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.


 Aktif başvurunuz bulunduğu için yeni başvuruda bulunamazsınız. Aşağıdaki listeden detay bilgilerinizi görebilir sadece başvurunuzda eksik yanlış belge tespit edilip size geri gönderilmesi halinde güncelleme işlemi yapabilirsiniz.

Başvuru Bilgileriniz						
Başvuru Numarası	Başvuru Dönemi	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlem
202106105	2021/3	15/06/2021	ZİHİNSEL, DAVRANIŞSAL BOZUKLUKLAR	Başvuru Tamamlandı	Başvurunuz başarı ile tamamlanmıştır.	<a href="#">Detay</a> <a href="#">İptal</a>

### Ekran görüntüsü 54

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.



 Bu sayfada bilgileri görüntülenen başvurunuzu iptal etmek için aşağıdaki onay kutusunu işaretleyip "Başvurumu İptal Et" düğmesine tıklayınız.

Başvuru Bilgileriniz	
Başvuru Numarası	202106105
Başvuru Dönemi	2021/3
Başvuru Tarihi	15/06/2021
Engel Türü	ZİHİNSEL, DAVRANIŞSAL BOZUKLUKLAR
Başvuru Durumu	Başvuru Tamamlandı
Durum Açıklaması	Başvurunuz başarı ile tamamlanmıştır.


Yukarıda bilgileri görüntülenen başvurumdan vazgeçiyorum ve iptal edilmesini onaylıyorum.






Bu şartı kabul etmediğiniz takdirde işleme devam edemezsiniz.

[Başvurumu İptal Et >](#)


İptal edilen başvurunun yerine son başvuru tarihine kadar yeni başvuru yapılabilmesi mümkündür. (Ekran görüntüsü 55)

## Ekran görüntüsü 55


 Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)  
Engelli Hibe Desteği Başvurusu

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.



Bu hizmeti kullanarak; bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi sebebiyle işgücünün en az % 40'ından yoksun olduğunu belgelendirerek İŞKUR'a kayıtlı olan kişiler, kendi işini kurmak için hibe desteği başvurusunda bulunabilirler.

 Bu sayfada, daha önce yaptığınız başvurular görüntülenir. Yeni başvuruda bulunmak için yukarıdaki "Yeni Başvuru" düğmesine tıklayınız.

Başvuru Bilgileriniz

Başvuru Numarası	Başvuru Dönemi	Başvuru Tarihi	Engel Türü	Başvuru Durumu	Durum Açıklaması	İşlem
202106105	2021/3	15/06/2021	ZİHİNSEL, DAVRANIŞSAL BOZUKLUKLAR	Başvuran tarafından iptal edildi	Başvuran Tarafından İptal Edildi	<a href="#">Detay</a>